



*C&P Account Management
Studio Associato Commerciale Tributario*

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651
Via Orazio Coccianari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) - Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476
Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310
Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320
Via Maria Puteolana, 7 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374
E-mail: segreteria.roma@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it

Ai gentili clienti e Loro Sedi

Modulo per gli incentivi fiscali riconosciuti a chi assume soggetti percettori del reddito di cittadinanza

Gentile cliente, con la presente desideriamo informarLa che, **è disponibile nella sezione "Portale delle Agevolazioni"** (ex sezione DiResCo) del sito istituzionale dell'INPS, il **modulo di domanda SRDC - Sgravio Reddito di Cittadinanza**, per richiedere **l'incentivo per l'assunzione di beneficiari del reddito di cittadinanza** (art. 8 del DL 4/2019), **fruibile sotto forma di esonero dal versamento dei contributi previdenziali e assistenziali** (a esclusione dei premi INAIL). Possono presentare il modello, i **datori di lavoro privati che assumono a tempo pieno e indeterminato**, anche con contratto di apprendistato, **percettori del Reddito di cittadinanza** (Rdc) al fine di beneficiare **dell'esonero dal versamento dei contributi previdenziali e assistenziali** a carico del datore di lavoro e del lavoratore, **con esclusione dei premi e contributi dovuti all'INAIL** (art. 8 del DL 4/2019), entro determinati limiti. **Se l'assunzione di tali lavoratori si verifica in seguito alla stipula**, da parte degli enti di formazione accreditati, **di**

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651
Via Orazio Coccianari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476
Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310
Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320
Via Maria Puteolana, 7 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374
E-mail: segreteria.roma@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it
E-mail: segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it

un "Patto di formazione" che garantisca al beneficiario un percorso formativo o di riqualificazione professionale, **lo sgravio viene fruito in misura ridotta dal datore di lavoro, che dovrà dividerlo con l'ente formatore.** I **datori di lavoro autorizzati che operano con il sistema UniEmens,** a partire dal flusso di competenza novembre 2019, **dovranno esporre il beneficio** differenziando gli elementi da valorizzare a seconda che l'incentivo sia riconosciuto in misura piena o venga fruito, invece, in misura ridotta. **Per recuperare l'incentivo relativo ai mesi di competenza da aprile 2019 a ottobre 2019** occorre utilizzare **la procedura di regolarizzazione.**

Premessa

Con **messaggio 8.11.2019 n. 4099,** l'INPS ha reso noto il rilascio del **modulo di domanda SRDC** - Sgravio Reddito di Cittadinanza, per richiedere l'incentivo per l'assunzione di beneficiari del reddito di cittadinanza (art. 8 del DL 4/2019).

Osserva

Il modulo di richiesta dell'agevolazione, denominato "SRDC – Sgravio Reddito di Cittadinanza – art. 8 del D.L. n. 4/2019" **è disponibile nella sezione "Portale delle Agevolazioni"** (ex sezione DiResCo) del sito istituzionale dell'INPS.

Incentivo per chi assume percettori di Rdc

Per i **datori di lavoro privati che assumono a tempo pieno e indeterminato,** anche con contratto di apprendistato, **percettori del Reddito di cittadinanza (Rdc)** viene riconosciuto **l'esonero dal versamento dei contributi previdenziali e assistenziali** a carico del datore di lavoro e del lavoratore, **con esclusione dei premi e contributi dovuti all'INAIL** (art. 8 del DL4/2019), entro determinati limiti.

Osserva

Nello specifico, **l'esonero dal versamento dei contributi previdenziali e assistenziali spetta:**
→ **al datore di lavoro che comunichi alla piattaforma digitale** dedicata al Rdc presso l'ANPAL **le disponibilità dei posti vacanti e che su tali posti assuma,** alle predette condizioni, **un soggetto percettore di Rdc;**

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) - Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320

Via Maria Puteolana, 7 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: segreteria.roma@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it

→ nel **limite dell'importo mensile del Rdc percepito dal lavoratore al momento dell'assunzione**, per un periodo pari alla differenza tra 18 mensilità e le mensilità già godute dal beneficiario stesso e, comunque, **non superiore a 780,00 euro mensili e non inferiore a 5 mensilità**.

L'importo massimo mensile **non può comunque essere superiore all'ammontare totale dei contributi previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro** e del lavoratore assunto per le mensilità incentivate, con esclusione dei premi e contributi dovuti all'INAIL.

Osserva

In caso di rinnovo del Rdc, **l'esonero viene concesso nella misura fissa di 5 mensilità**.

Il predetto esonero spetta anche se, invece, **l'assunzione a tempo pieno e indeterminato si verifica in seguito alla stipula presso i Centri per l'impiego**, da parte degli enti di formazione accreditati, di un Patto di formazione che garantisca al beneficiario un percorso formativo o di riqualificazione professionale.

Osserva

In tal caso, **l'esonero spetta:**

- nel **limite della metà dell'importo mensile del Rdc** percepito dal lavoratore all'atto dell'assunzione;
- **per un periodo pari alla differenza tra 18 mensilità** e il numero delle mensilità godute dal beneficiario stesso e, comunque, **non superiore a 390,00 euro mensili** e non inferiore a 6 mensilità.

La restante metà, per un massimo di 390,00 euro mensili e non inferiore a 6 mensilità, **spetta**, invece, **all'ente di formazione accreditato che ha garantito al lavoratore assunto il percorso formativo** o di riqualificazione professionale, sotto forma di sgravio contributivo applicato ai contributi previdenziali e assistenziali dovuti per i propri dipendenti.

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) - Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320

Via Maria Puteolana, 7 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: segreteria.roma@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it

Datori di lavoro che operano con il sistema UniEmens

I **datori di lavoro autorizzati che operano con il sistema UniEmens**, a partire dal flusso di competenza novembre 2019, **dovranno esporre il beneficio spettante valorizzando** all'interno di "DenunciaIndividuale", "DatiRetributivi", elemento "Incentivo" **i seguenti elementi**:

- nell'elemento "**TipoIncentivo**" dovrà essere inserito il **valore "RDCP"**, avente il significato di "Incentivo reddito di cittadinanza art. 8 del decreto legge 28 gennaio 2019";
- nell'elemento "**CodEnteFinanziatore**" dovrà essere inserito il **valore "H00"** (Stato);
- nell'elemento "**ImportoCorrIncentivo**" dovrà essere indicato **l'importo posto a conguaglio** relativo al mese corrente.

Per l'esposizione dei dati **per la fruizione in misura** ridotta, sempre a partire dal flusso di competenza novembre 2019, **all'interno dei campi sopra citati**, dovranno essere valorizzati i seguenti elementi:

- nell'elemento "**TipoIncentivo**" dovrà essere inserito il **valore "RDCD"**, avente il significato di "Incentivo reddito di cittadinanza art. 8 del decreto legge 28 gennaio 2019 ridotto";
- nell'elemento "**CodEnteFinanziatore**" dovrà essere inserito il **valore "H00"** (Stato);
- nell'elemento "**ImportoCorrIncentivo**" dovrà essere indicato **l'importo posto a conguaglio** relativo al mese corrente.

Osserva

Per recuperare l'incentivo relativo ai mesi di **competenza da aprile 2019 a ottobre 2019** occorre utilizzare la **procedura di regolarizzazione**.

Datori di lavoro che versano i contributi agricoli

I **datori di lavoro agricoli ammessi allo sgravio**, che intendono fruire del beneficio a decorrere dalla denuncia di competenza relativa al IV trimestre 2019, nelle denunce contributive con riferimento al lavoratore agevolato, oltre ai consueti dati retributivi, **dovranno indicare i seguenti ulteriori campi**:

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) - Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320

Via Maria Puteolana, 7 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: segreteria.roma@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it

- Tipo Retribuzione: "Y";
- **CODAGIO: indicare il valore "CD"** (per lavoratori assunti per un'attività lavorativa coerente al percorso formativo seguito) o **"CP"** (per i lavoratori assunti per un'attività lavorativa non coerente al percorso formativo seguito);
- **retribuzione: l'importo dell'agevolazione autorizzata relativa al mese corrente.**

Lo Studio rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e approfondimento di Vostro interesse.

Cordiali saluti

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) - Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320

Via Maria Puteolana, 7 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: segreteria.roma@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it

E-mail: segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it