



*C&P Account Management*  
*Studio Associato Commerciale Tributario*

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651  
Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) - Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476  
Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310  
Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320  
Via San Rocco, 42 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374  
E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)

*Ai gentili clienti e Loro Sedi*

## **Definite le modalità di accesso al modello 730/2019 precompilato**

Gentile cliente, con la presente desideriamo informarLa che, **con il comunicato stampa n. 33 del 12 aprile 2019**, l'Agenzia delle Entrate ha precisato che **dal pomeriggio di lunedì 15 aprile**, circa 30 milioni di contribuenti, o soggetti delegati, **potranno consultare on line la dichiarazione precompilata** (modelli 730/2019). In particolare, **per accedere alla dichiarazione precompilata**, disponibile sull'apposita area riservata del sito dall'Agenzia delle Entrate, i **contribuenti possono utilizzare uno dei seguenti strumenti di autenticazione**: i) **le credenziali dei servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate (Fisconline)**; ii) **il Sistema pubblico per l'identità digitale (SPID)**; iii) **la Carta Nazionale dei Servizi (CNS)**; iv) **le credenziali dispositive rilasciate dell'INPS o dalla Guardia di Finanza**. In alternativa, il contribuente potrà entrare in possesso della propria dichiarazione dei redditi precompilata **conferendo apposita delega al proprio sostituto d'imposta** (che presta assistenza fiscale), ad un CAF-dipendenti, ovvero ad un **professionista iscritto nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili** o dei consulenti del lavoro, **abilitato allo svolgimento dell'assistenza fiscale**. Le modalità tecniche per consentire al contribuente o agli altri soggetti autorizzati di

*C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO*

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651  
Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476  
Via Consalvo da Cordova, 15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310  
Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320  
Via San Rocco, 42 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374  
E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)  
E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)

accedere alla dichiarazione precompilata, nonché gli eventuali sistemi alternativi per rendere disponibile al contribuente la propria dichiarazione precompilata, **sono stati recentemente individuati dal Provvedimento Agenzia Entrate 11.4.2019 n. 89.**

## **Premessa**

L'art. 1, co. 1, del D.Lgs. 21.11.2014, n. 175, **ha introdotto**, a decorrere dall'anno 2015, **la precompilazione dei modelli 730 da parte dell'Agenzia delle Entrate**, utilizzando i **dati disponibili in Anagrafe Tributaria** (dichiarazioni dell'anno precedente e versamenti effettuati), le informazioni contenute nelle **Certificazioni Uniche dei sostituti d'imposta** – redditi di lavoro dipendente ed assimilati, redditi da pensione e diversi (ad esempio, i compensi per attività occasionali di lavoro autonomo) – **e quelle trasmesse da soggetti terzi** (banche, compagnie assicurative, fondi di previdenza complementare ecc.).

La dichiarazione precompilata **è resa disponibile al contribuente**, in via telematica, previo accesso al sito Internet dell'Agenzia delle Entrate, **entro il 15.4 di ciascun anno.**

Con comunicato dello scorso 12 aprile 2019, **l'Agenzia delle Entrate ha precisato che:**

→ **dal 15 aprile 2019 i cittadini potranno visualizzare via web la propria dichiarazione e consultare l'elenco di tutte le informazioni** che il Fisco ha utilizzato per consegnare un modello già compilato.

## **Osserva**

A partire dal 15 aprile 2019, il contribuente e i soggetti delegati potranno visualizzare la dichiarazione precompilata e l'elenco delle informazioni disponibili, con l'indicazione dei dati inseriti e non inseriti e delle relative fonti informative<sup>1</sup>. In particolare, saranno disponibili le informazioni relative ai redditi, agli oneri detraibili e deducibili, ai versamenti, agli acconti o ai crediti d'imposta presenti nell'Anagrafe tributaria o comunicate dai soggetti obbligati.

<sup>1</sup> In particolare, saranno disponibili le informazioni relative ai redditi, agli oneri detraibili e deducibili, ai versamenti, agli acconti o ai crediti d'imposta presenti nell'Anagrafe tributaria o comunicate dai soggetti obbligati.

→ il 730 potrà essere inviato **a partire dal 2 maggio e fino al 23 luglio**.

**Oltre alle informazioni già presenti nelle dichiarazioni degli anni precedenti**, quest'anno i contribuenti troveranno:

- **le spese sostenute per assicurazioni aventi per oggetto il rischio di eventi calamitosi** relativamente a unità immobiliari a uso abitativo, in relazione a polizze stipulate dal 1° gennaio 2018;
- **le spese sostenute per "sistemazioni a verde" delle parti comuni condominiali** (c.d. "bonus verde").

## Osserva

Le modalità tecniche per consentire al contribuente o agli altri soggetti autorizzati di accedere alla dichiarazione precompilata, nonché gli eventuali sistemi alternativi per rendere disponibile al contribuente la propria dichiarazione precompilata, **sono stati** recentemente **individuati dal Provv. Dir. Agenzia Entrate** del 11.4.2019 n. 89.

### Contribuenti per i quali viene predisposto il 730 precompilato

I modelli 730/2019 precompilati **sono disponibili**, dal 15.4.2019, in relazione ai contribuenti che:

- **hanno percepito, per l'anno d'imposta 2018, redditi di lavoro dipendente**, comprese le pensioni, o i previsti redditi assimilati, a prescindere dal fatto che abbiano presentato il 730/2018;
- sono **in possesso dei requisiti per presentare il modello 730 congiunto**, ai sensi dell'art.13 co. 4 del DM 31.5.99 n. 164, cioè coniugi non legalmente ed effettivamente separati, che non possiedono redditi di lavoro autonomo o d'impresa e di cui almeno uno è in possesso dei suddetti redditi di lavoro dipendente o assimilati.

### Accesso diretto alla dichiarazione 730 precompilata

Il **contribuente può accedere** direttamente alla propria dichiarazione precompilata, **utilizzando uno dei seguenti metodi di autenticazione**:

- **credenziali dispositive Fisconline** rilasciate dall'Agenzia delle entrate in base a quanto previsto dal Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate n. 79952 del 10.6.2009, con le modalità indicate nell'apposita sezione del sito internet dell'Agenzia delle entrate;
- **Carta Nazionale dei Servizi (CNS)** o **identità SPID** di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale;

---

*C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO*

*Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651*

*Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476*

*Via Consalvo da Cordova,15 – 76121 Barletta (Bt) – Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310*

*Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 – Fax 06/91802320*

*Via San Rocco, 42 – 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374*

*E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)*

- **credenziali dispositive rilasciate dall'INPS o dalla Guardia di Finanza;**
- credenziali **rilasciate da altri soggetti** individuati con Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate.

Le credenziali Fisconline vengono **rilasciate dall'Agenzia delle entrate:**

- direttamente "online", **dal sito dei servizi telematici** <http://telematici.agenziaentrate.gov.it>;
- recandosi muniti di documento di riconoscimento **presso un qualsiasi ufficio dell'Agenzia.**

## Osserva

In caso di richiesta "online", è necessario fornire alcuni dati relativi alla **dichiarazione dei redditi presentata nell'anno precedente**. Qualunque sia la modalità, verranno innanzitutto fornite le **prime 4 cifre del codice PIN**. Entro 15 giorni il richiedente riceverà, al domicilio conosciuto dall'Agenzia delle Entrate, una **lettera contenente gli elementi necessari a completare il codice PIN** (ultime 6 cifre) e la password per il primo accesso.

Gli utenti in **possesso di Smart Card beneficiano di una procedura di registrazione semplificata** e immediata: il sistema, effettuati i necessari **controlli sulla Cns inserita nell'apposito lettore**, fornirà al richiedente sia il codice PIN completo che la password per l'accesso a Fisconline.

### Operazioni effettuabili

Il contribuente, utilizzando le funzionalità rese disponibili all'interno dell'area autenticata, può effettuare, in relazione alla propria dichiarazione 730 precompilata, le **seguenti operazioni**:

- ✓ **visualizzare e stampare** la dichiarazione precompilata;
- ✓ **accettare ovvero modificare**, anche con integrazione, i dati contenuti nella dichiarazione, e **invio** della stessa;
- ✓ **versare le somme** eventualmente dovute mediante modello F24 già compilato con i dati relativi al pagamento da eseguire, con **possibilità di addebito sul proprio conto corrente** bancario o postale, qualora la dichiarazione venga presentata **in assenza di un sostituto d'imposta** tenuto ad effettuare il conguaglio;
- ✓ indicare le **coordinate del conto corrente bancario** o postale sul quale accreditare l'eventuale rimborso, sempre **in mancanza del sostituto d'imposta**;
- ✓ **consultare le comunicazioni**, le ricevute e la dichiarazione presentata;

---

*C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO*

*Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651*

*Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476*

*Via Consalvo da Cordova,15 - 76121 Barletta (Bt) - Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310*

*Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 - Fax 06/91802320*

*Via San Rocco, 42 - 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374*

*E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)*

*E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)*

- ✓ consultare l'**elenco dei soggetti delegati** ai quali è stata resa disponibile la dichiarazione 730 precompilata.

## Osserva

Si rammenta, inoltre, che al fine di ricevere eventuali comunicazioni relative alla propria dichiarazione 730 precompilata, è necessario che il contribuente indichi, in un'apposita sezione della area autenticata, un **indirizzo di posta elettronica valido**, che dovrà essere aggiornato dal medesimo contribuente **nel caso in cui dovesse subire modificazioni**.

## Novità 730/2019

**Dal 10 maggio sarà**, inoltre, **possibile scegliere la modalità di compilazione semplificata**, in alternativa alla modalità tradizionale, **per modificare in maniera guidata tutto il quadro E della dichiarazione**, ad esempio per aggiungere un onere detraibile o deducibile che non compare tra quelli già inseriti dall'Agenzia o modificare gli importi delle spese sostenute.

## Osserva

Tale modalità, infatti, lo scorso anno era prevista solo in relazione agli oneri detraibili e deducibili da indicare nelle sezioni I e II del quadro E.

Da quest'anno, diventa quindi **possibile intervenire in modalità guidata su tutti i dati del quadro E**, aggiungendo, eliminando o modificando, tra gli altri, anche gli importi relativi alle spese che danno diritto agli sconti fiscali per le ristrutturazioni, per il risparmio energetico, per l'acquisto di mobili ed elettrodomestici e al "bonus verde".

## Osserva

Una volta fatte le modifiche, sarà il sistema a ricalcolare in automatico gli oneri detraibili e deducibili, sulla base dei nuovi dati e di eventuali limiti previsti dalla legge, e a inserire il totale nei campi del quadro E.

---

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova,15 – 76121 Barletta (Bt) – Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 – Fax 06/91802320

Via San Rocco, 42 – 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)

## Delega del contribuente al sostituto d'imposta, professionista o caf

In alternativa alla modalità di accesso diretto alla dichiarazione precompilata, il contribuente potrà entrare in possesso del proprio modello 730 precompilato **conferendo apposita delega**:

- al proprio **sostituto d'imposta che presta assistenza fiscale**, a condizione che quest'ultimo abbia comunicato la propria **volontà di prestare assistenza fiscale** entro il 15.1 dell'anno in cui deve essere svolta tale assistenza (art. 17, D.M. 164/1999) e, quindi, **non oltre il 15.1.2019** in relazione ai modelli 730/2019;
- ad un **CAF-dipendenti**;
- ad un **professionista** iscritto nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o dei consulenti del lavoro, **abilitato allo svolgimento dell'assistenza fiscale**.

## Osserva

Per accedere ai documenti relativi alla documentazione precompilata del contribuente, i suddetti soggetti (sostituti d'imposta che prestano assistenza fiscale, i CAF o i professionisti abilitati) sono tenuti ad **acquisire preventivamente dal contribuente apposita delega**, unitamente a  **copia di un documento di identità** di quest'ultimo.

## Gestione delle deleghe

La **delega** per l'accesso ai documenti relativi alla dichiarazione precompilata deve contenere necessariamente le seguenti informazioni:

- **codice fiscale** e dati anagrafici del contribuente;
- **anno d'imposta** cui si riferisce la dichiarazione 730 precompilata;
- **data** di conferimento **della delega**;
- indicazione che **la delega si estende**, oltre all'accesso alla dichiarazione 730 precompilata, anche alla **consultazione dell'elenco delle informazioni presenti nella sezione** dedicata alla dichiarazione precompilata (ovvero all'elenco delle informazioni attinenti alla dichiarazione 730 precompilata disponibili presso l'Agenzia delle Entrate).

---

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova,15 – 76121 Barletta (Bt) – Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 – Fax 06/91802320

Via San Rocco, 42 – 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)

**DELEGA / REVOCA PER L'ACCESSO  
ALLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI PRECOMPILATA**

Io sottoscritto, Cognome e Nome ..... Codice  
fiscale..... Luogo e Data di nascita  
..... e residente in  
.....Telefono / Cellulare .....ed indirizzo mail  
.....

**CONFERISCE DELEGA**

**REVOCA DELEGA**

**Al Centro di assistenza fiscale (CAF)**

Codice fiscale / N. Iscr.Albo:

Denominazione:

Codice fiscale del responsabile:

Domicilio fiscale:

**Al Dott.** .....

**ALL'ACCESSO E ALLA CONSULTAZIONE DELLA PROPRIA DICHIARAZIONE DEI REDDITI  
PRECOMPILATA E DEGLI ALTRI DATI CHE L'AGENZIA DELLE ENTRATE METTE A  
DISPOSIZIONE AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE RELATIVA  
ALL'ANNO D'IMPOSTA 2018.**

**Luogo e data:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Firma** (per esteso e leggibile) \_\_\_\_\_

La delega può essere revocata in ogni momento presentando questo modello.

Si allega fotocopia del documento di identità del delegante/revocante.

---

**C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO**

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova,15 – 76121 Barletta (Bt) – Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 – Fax 06/91802320

Via San Rocco, 42 – 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)

E' bene tenere in mente che, secondo quanto precisato dall'Amministrazione Finanziaria (C.M. 26/E/2015), **la delega** rilasciata dal contribuente al sostituto d'imposta, ad un professionista o ad un CAF per accedere al proprio 730 precompilato non può avere validità pluriennale, fino a revoca, ma deve essere **rinnovata annualmente**.

Anche quest'anno l'Agenzia delle Entrate **mette a disposizione dei cittadini un sito internet dedicato**, all'indirizzo <https://infoprecompilata.agenziaentrate.gov.it>, dove sono presenti **tutte le indicazioni utili**, i passi da seguire fino all'invio, le novità di quest'anno, **le date e le scadenze da ricordare, oltre alle risposte alle domande più frequenti**.

Inoltre, **sono sempre disponibili i numeri dell'assistenza telefonica** (operativi dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 17 e il sabato dalle 9 alle 13):

- **848.800.444 da rete fissa;**
- **06 966.689.07 da cellulare;**
- **+39 06.966.689.33 per chi chiama dall'estero.**

Inoltre, **l'Agenzia mette a disposizione dei cittadini un sito internet dedicato**, all'indirizzo <https://infoprecompilata.agenziaentrate.gov.it>, dove sono presenti **tutte le indicazioni utili**, i passi da seguire fino all'invio, **le novità di quest'anno, le date e le scadenze da ricordare, oltre alle risposte alle domande più frequenti**.

*Lo Studio rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e approfondimento di Vostro interesse.*

Cordiali saluti

---

C&P ACCOUNT MANAGEMENT – STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALE TRIBUTARIO

Via Sabotino 46- 00195 Roma (Rm) - Tel. 06/97274634 Fax. 06/97274651

Via Orazio Coccanari, 45/47 - 00011 Tivoli (Rm) -Tel. 0774/533997- 0774/552218 Fax. 0774/509476

Via Consalvo da Cordova,15 – 76121 Barletta (Bt) – Tel: 0883/825314 Fax: 0883/825310

Via Singen, 20 - 00040 Pomezia (Rm) - Tel: 06/91802320 – Fax 06/91802320

Via San Rocco, 42 – 80078 Pozzuoli (Na) - Tel: 081/5268374

E-mail: [segreteria.roma@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.roma@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.tivoli@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.barletta@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pomezia@cpaccountmanagement.it)

E-mail: [segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it](mailto:segreteria.pozzuoli@cpaccountmanagement.it)